



जानकी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

खजुराखुर्द, बाँके
५ नं. प्रदेश, नेपाल

प.सं. ०७७/०७८

च.नं. १६१

मिति : २०७७/०५/१६

विषय : सूचीकृत हुन आउने बारे सूचना ।

आ.व.२०७७/०७८ का लागि यस जानकी गाउँपालिकाको कार्यालयलाई आवश्यक पर्ने तपशिल बमोजिमका सामानहरु आपूर्ति गर्न, निर्माण कार्य गर्न, परामर्श सेवा प्रदान गर्न तथा अन्य सेवा दिन सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ६क बमोजिम मौजुदा सूचीमा दर्ता वा अध्यावधिक हुन चाहने कालोसूचीमा नपरेका व्यक्ती, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी, परामर्शदाता, गैर सरकारी संस्था वा सेवा प्रदायकहरुलाई सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा १०को उपदफा (२) बमोजिमको योग्यताको कागजातहरु समेत संलग्न गरी तपशिल अनुसार आफूले गर्ने कामको विवरण खुलाई यस कार्यालयमा सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १८ को उपनियम (१) संग सम्बन्धित अनुसूची (२) बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिनुहुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

तपशिल

क) मालसामान आपूर्ति :

१. स्टेशनरी तथा फुटकर सामान
२. कार्यालय मेशिन तथा उपकरण
३. विद्युतीय सामग्री
४. सवारी साधनको पाटपुर्जा तथा लुब्रिकेन्ट्स
५. फर्निचर तथा फर्निसिङ सामान
६. कम्प्यूटर, ल्यापटप तथा प्रिन्टर
७. फ्लेक्स, ब्यानर तथा छुपाई सामग्री
८. पत्र, पत्रिका तथा पुस्तकहरु
९. हार्डवेयर तथा फिटिङ्स
१०. इन्टेरियर डेकोरेशनका सामग्री
११. निर्माण सामग्री तथा रंगरोगन
१२. औषधी तथा स्वास्थ्य सामग्री

ग) परामर्श सेवा :

१. सफ्टवेयर निर्माण
२. सूचना प्रविधि परामर्शदाता
३. डिपिआर निर्माण
४. अन्य परामर्श सेवा

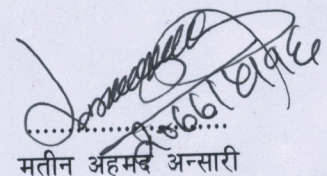
घ) अन्य कार्य :

२. प्लाम्बिङ तथा वायरिङ
३. सवारी साधन मर्मत
४. इन्टरनेट तथा नेटवर्किङ
५. विज्ञापन तथा सूचना प्रकाशन
६. सवारी साधनको बिमा सम्बन्धी सेवा

ख) निर्माण कार्य :

१. भौतिक निर्माण तथा मर्मत संभार
२. ठेक्का सम्बन्धी कार्य

आवश्यक कागजातहरु : (१) संस्था वा फर्म दर्ताको प्रमाणपत्र (२) स्थाई लेखा नम्बर वा मु.अ.क. दर्ताको प्रमाणपत्र
(३) आ.व.२०७६/७७ सम्मको कर चुक्ता प्रमाणपत्र


मतीन अहमद अन्सारी

नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

"सक्षम निजामती प्रशासन : विकास, समृद्धि र सुशासन"

website: www.janakimunbanke.gov.np, email-id: info@janakimunbanke.gov.np, janakirm.banke@gmail.com